



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA



TRABAJO FIN DE GRADO

Curso 2017-2018



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

María Rodríguez Serrano
Vicedecana de Docencia, Calidad e Innovación



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA



¿ Qué es el Trabajo Fin De Grado?

Es un trabajo personal y autónomo

OBJETIVOS:

- ✓ **Estudiar en profundidad un tema** de los ámbitos relacionados con las orientaciones y perfiles profesionales de la titulación
- ✓ **Conocer y aplicar los principios y metodologías** de la elaboración de trabajos socioeducativos: búsqueda documental, recogida y análisis e interpretación de información y datos, presentación de conclusiones y redacción del trabajo.
- ✓ **Aplicar las habilidades y los conocimientos** adquiridos durante la formación recibida.



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA



TIPOLOGÍA DE TFG

- Trabajos bibliográficos
- Estudio de casos, teóricos o prácticos
- Elaboración de una planificación curricular
- Elaboración de una Unidad Didáctica
- Desarrollo de una innovación docente
- Planificación de una adaptación curricular
- Planificación y evaluación de una intervención centrada en las temáticas transversales del currículum
- Validación de material didáctico
- Desarrollo de un proyecto integrado o acción extracurricular
- Diseño de un plan de orientación y acción tutorial
- TFG Interdisciplinar

La metodología se selecciona de forma coordinada con el tutor/a de TFG



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA



¿Cuándo podemos matricularnos en el TFG?

Tener superadas todas las asignaturas básicas

Tener superadas todas las asignaturas de primer curso

Tener superado el 60% de los créditos de la titulación

Matricularse de todas las asignaturas pendientes incluido el TFG



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA



¿Cuándo podemos defender en el TFG?

Junio

Julio

Noviembre

**NUEVA MATRÍCULA
SOLICITUD DE CONVOCATORIA
EXTRAORDINARIA**



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA



¿QUÉ NECESITAMOS PARA DEFENDER EL TFG?

**INFORME
FAVORABLE DEL
TUTOR**

Del trabajo realizado por
el estudiante

**DEPÓSITO DEL
TFG IMPRESO Y
DIGITAL**

**DOCUMENTO
DE
ORIGINALIDAD**

Del propio estudiante



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA



¿CUÁLES SON LAS FUNCIONES DEL TUTOR?

- ✓ Exponer al estudiante las características del TFG.
- ✓ Consensuar con el estudiante la modalidad del TFG más adecuado a sus intereses, motivaciones, especialidad, etc.
- ✓ Asistir y orientar al estudiante en el desarrollo del TFG.
- ✓ Velar por el cumplimiento de los objetivos fijados.
- ✓ Favorecer la elaboración del TFG en el tiempo establecido.
- ✓ Valorar el TFG en tiempo y forma.
- ✓ Autorizar la presentación y defensa del TFG.



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA



NO son funciones
del tutor

- ✓ Perseguir al alumno para las tutorías, compromisos, etc.
- ✓ Redactar el trabajo.
- ✓ Supervisión y seguimiento del póster para la defensa oral.



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA



¿PUEDO CAMBIAR DE TUTOR?

NO y SÍ

NO:

- Porque no me gusta la línea de trabajo.
- Porque me apetece cambiar.

SÍ:

- Porque ha surgido algún problema manifiesto durante el desarrollo del trabajo.



RESOLUCIÓN

No se puede seguir con el trabajo iniciado salvo que el tutor lo autorice por escrito

C.O.A

Hay que solicitarlo por escrito, argumentando el por qué de la solicitud de cambio de tutor

El tutor también argumentará por escrito su visión de lo sucedido



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA



EL TRABAJO ESCRITO

- Es un trabajo autónomo, por lo tanto es responsabilidad del estudiante.
- Todos los trabajos se someterán a análisis para garantizar la los derechos de autor y la propiedad intelectual o industrial.
- Si se detectara **PLAGIO** en algún trabajo, conllevará a la calificación numérica de cero sin perjuicio de las responsabilidades disciplinarias en las que pudiera incurrir los estudiantes que plagien.
- Al depositar el TFG se entregará el documento de originalidad firmado por el estudiante.



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA



EL TRABAJO ESCRITO

Aspectos formales:

- Extensión: entre 10 y 15 páginas a doble cara.
- Portada (con título, nombre del alumno y año académico)
- Índice
- Texto principal
- Referencias bibliográficas
- Anexos
- Formato:
 - Fuente: Times New Roman, 12 puntos.
 - Espaciado interlineal de 1.5.
 - Los cuatro márgenes de la página serán de 2.5 cm.
 - Encuadernará con espiral y la cubierta frontal será transparente.
 - El de citas en el texto, referencias bibliográficas, tablas y figuras seguirán la última versión de la normativa de APA.



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA

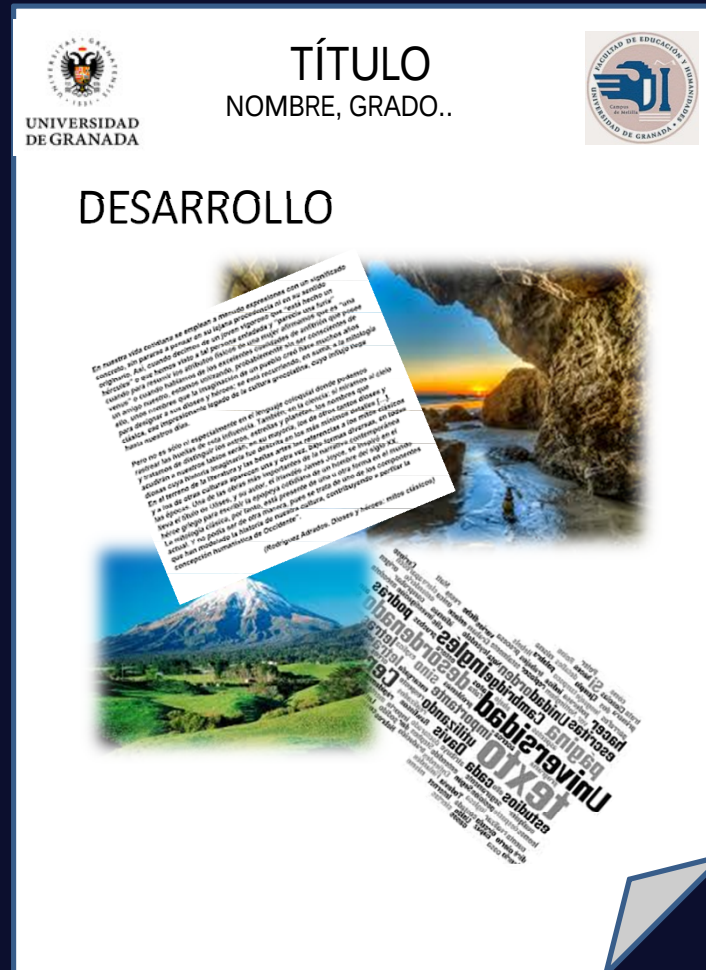


EL POSTER Y LA DEFENSA ORAL

Aspectos formales:

90 cm

120cm





FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA



EL POSTER Y LA DEFENSA ORAL

Defensa oral:

- ✓ El acto de defensa es público y se convocará con antelación suficiente.
- ✓ Defensa entre 10 y 20 minutos entre la exposición y las preguntas. La comisión lo indicará al inicio.
- ✓ La comisión está constituida por tres profesores y el tutor no podrá formar parte de la comisión que evalúe a uno de sus alumnos tutorizados.



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA



SEMINARIOS

**La asistencia es
OBLIGATORIA**

1. **NORMATIVA DE TFG**
2. **CITACIÓN BIBLIOGRÁFICA Y BÚSQUEDA EN BASE DE DATOS**
3. **REDACCIÓN DE UN TRABAJO ACADÉMICO Y PAUTAS PARA SU DEFENSA ORAL**
4. **DISEÑO DE PÓSTER CIENTÍFICO**

**SI NO SE ASISTE
AL MENOS A LA
MITAD DE LOS
SEMINARIOS**



**HAY QUE REALIZAR DOS
TRABAJOS ESCRITOS:**

- **REDACCIÓN DE UN TRABAJO ACADÉMICO**
- **DISEÑO DE PÓSTER CIENTÍFICO**



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA



EVALUACIÓN

2 PUNTOS: Asistencia a
seminarios



5 PUNTOS:
Evaluación del tutor

3 PUNTOS: Defensa Oral

**Hay que
superar todas
las partes**



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA



2 PUNTOS: Asistencia a seminarios

Hay que asistir a los 4 seminarios y si no es así presentar los trabajos escritos que evaluarán miembros del equipo docente del grado correspondiente

5 PUNTOS: Evaluación del tutor

La evaluación se realiza mediante :
Informes de seguimiento y de defensa de la lectura.
Rúbrica de evaluación del TFG

INDICADOR	NIVEL DE LOGRO				
	0	1	2	3	4
OP.I.1. Identifica y comprende las principales actividades que debe realizar	No identifica y/o comprende las diferentes actividades que debe realizar	Identifica y/o comprende algunas actividades que debe realizar	Identifica y/o comprende bastantes actividades que debe realizar	Identifica y/o comprende muchas actividades que debe realizar	Identifica y comprende todas las actividades que debe realizar y comprende su nivel de alcance.
NC.1 Realiza una planificación temporal de las actividades en función de los objetivos del trabajo (cronograma)	La planificación temporal de las actividades no se adecua a los objetivos del trabajo.	Hace un intento por planificar las actividades y adecuarlas al objetivo del trabajo	Asigna adecuadamente los tiempos de las actividades principales pero no consigue la mejor distribución para las actividades paralelas.	Asigna tiempo a las actividades principales y paralelas pero no optimiza los tiempos	Establece plazos coherentes para cada una de las actividades (principales y paralelas) optimizando los tiempos.



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA



INDICADOR	NIVEL DE LOGRO				
	0	1	2	3	4
NC.2 Selecciona, analiza y utiliza fuentes variadas válidas y fiables para afrontar el trabajo	No selecciona, analiza y/o utiliza la información necesaria para afrontar una tarea	Selecciona, analiza y utiliza pobremente la información necesaria sin destacar los puntos fundamentales	Selecciona, analiza y utiliza insuficientemente la información necesaria sin destacar los puntos fundamentales	Selecciona, analiza y utiliza suficientemente la información necesaria sin destacar los puntos fundamentales	Selecciona, analiza y utiliza la información y destaca los puntos fundamentales
OP.III.2. Identifica las posibles desviaciones respecto a lo planificado y reajusta su propia planificación	No identifica desviaciones respecto a lo planificado.	Identifica las desviaciones pero no ajusta la planificación en función de ellas	Identifica las desviaciones pero ajusta insuficientemente la planificación en función de ellas	Identifica las desviaciones pero ajusta suficientemente la planificación en función de ellas	Identifica las desviaciones y ajusta la planificación eficientemente
RP.I.1. Identifica los elementos que caracterizan una situación	No identifica el problema o la situación en cuestión	Describe una situación problema, pero no reconoce los distintos elementos que la componen.	Describe una situación problema, pero reconoce insuficientemente los distintos elementos que la componen.	Describe una situación problema, pero faltan algunos de los elementos que la componen.	Identifica correctamente los componentes de una situación compleja.
AGC.I.4. Referencia adecuadamente las fuentes utilizadas según normativa	No expresa las referencias de manera correcta	No todas las referencias están bien citadas	No todas las referencias están bien citadas y siguen la normativa parcialmente	No todas las referencias están bien citadas y la mayoría siguen la normativa	Todas las referencias están realizadas siguiendo una normativa
ACP.I.2. Identifica los conocimientos, que demanda la situación práctica.	No identifica los conocimientos, que demanda la situación práctica	Identifica los conocimientos pero no los aplica correctamente.	Identifica los conocimientos pero los aplica insuficientemente.	Identifica los conocimientos y los aplica bastante.	Identifica y aplica los conocimientos correctamente
OCE.I.1 Muestra claridad, coherencia y corrección en la redacción del trabajo	No se expresa con claridad por lo que no se entiende el mensaje. Comete faltas ortográficas y/o gramaticales.	Se expresa con poca claridad y comete errores de expresión	Se expresa con claridad pero el trabajo carece de coherencia global.	Se expresa con claridad pero la coherencia global del trabajo es mejorable.	El trabajo presenta una redacción clara, coherente y correcta.
MC.I.3. Desarrolla y profundiza en las tareas asignadas.	No realiza las tareas encomendadas	Las tareas que realiza están incompletas, resultando superficiales y poco elaboradas.	Las tareas que realiza están completas pero se limitan a las directrices dadas. No aporta propuestas personales	Las tareas que realiza están muy completas y muestran un grado de desarrollo y profundización muy elevado. No introduce innovaciones.	Las tareas que realiza están muy completas y muestran un grado de desarrollo y profundización muy elevado. Introduce
NC.1 Asume las observaciones del tutor y las transforma en propuestas de mejora	No asume las observaciones del tutor.	Asume las observaciones del tutor pero no las transforma.	Asume las observaciones del tutor pero tiene problemas para aplicarlas.	Asume las observaciones del tutor pero no las aplica en su totalidad.	Asume las observaciones del tutor y las transforma en propuestas de mejora de forma eficaz
PROPONE AL ALUMNO PARA MATRÍCULA DE HONOR					



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA



3 PUNTOS: Evaluación de la Comisión

INDICADOR	NIVEL DE LOGRO				
	0	1	2	3	4
AS.I.3. Sintetiza adecuadamente la información	No es capaz de sintetizar la información.	Sintetiza correctamente la información pero no es capaz de utilizarla para abordar la situación.	Sintetiza correctamente la información y la utiliza para abordar de forma insuficiente la situación.	Sintetiza correctamente la información y el uso realizado es casi el adecuado.	Sintetiza correctamente la información y la utiliza adecuadamente.
AS.II.1. Concreta y discute los resultados obtenidos	No existe concreción en los resultados obtenidos.	Concreta los resultados pero no los evalúa y discute.	Concreta los resultados pero no los evalúa y discute correctamente.	Concreta los resultados pero no los evalúa y discute suficientemente.	Los resultados obtenidos se han concretado, evaluado y discutido adecuadamente.
AS.II.2. Genera las conclusiones fundamentadas en los planteamientos teóricos y empíricos.	No es capaz de extraer conclusiones.	No genera adecuadamente todas las conclusiones posibles a partir de los planteamientos teóricos y empíricos.	Genera algunas de las conclusiones posibles a partir de los planteamientos teóricos y empíricos.	Genera la mayoría de las conclusiones posibles a partir de los planteamientos teóricos y empíricos.	Genera adecuadamente todas las conclusiones posibles a partir de los planteamientos teóricos y empíricos.
COE.I.1. Muestra claridad, coherencia y corrección en el discurso oral	No se expresa con claridad por lo que no se entiende el mensaje. Comete faltas de expresión.	Se expresa con poca claridad y comete errores de expresión.	Se expresa con claridad pero la exposición carece de coherencia global.	Se expresa con claridad pero la coherencia global de la exposición es mejorable.	Realiza una exposición oral sobresaliente.
COE.II.2. Uso adecuado del póster para facilitar la exposición del trabajo	El póster no tiene la suficiente calidad como para apoyar el discurso o la presentación.	El póster es mejorable en diversos aspectos formales (tamaño letra, color,...)	El póster tiene suficiente calidad pero el alumno no sabe utilizarlo en su exposición.	El póster tiene calidad pero es mejorable su utilización en la exposición.	Destaca en el uso del póster facilitando la comprensión.
COE.III.1. Mantiene postura adecuada y contacto visual (solo para comunicación oral)	No mira a la audiencia, mostrando falta de control de la situación	Establece contacto visual con la audiencia ocasionalmente. No adopta una postura adecuada y que facilite la comunicación	Establece contacto visual con la audiencia insuficiente. No adopta una postura adecuada y que facilite la comunicación	Establece contacto visual con la audiencia suficiente pero no adopta una postura adecuada y que facilite la comunicación	Establece contacto (visual) con la audiencia adoptando una postura adecuada
ESTA COMISIÓN PROPONE AL ESTUDIANTE PARA MATRICULA					SI/NO



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA



CRONOGRAMA

CONVOCATORIA DE JUNIO

DEPÓSITO

4 de junio de 2018

DEFENSA

Del 11 al 15 de junio de 2018

CONVOCATORIA DE JULIO

DEPÓSITO

25 de junio de 2018

DEFENSA

Del 02 al 06 de julio de 2018

CONVOCATORIA DE NOVIEMBRE

Hay que realizar una solicitud de convocatoria extraordinaria de
diciembre en secretaría, en los plazos establecidos

este cerrado el POD



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN SOBRE LOS TFG

Trabajo Fin de Grado

[RSS sindicación](#)

[Ver todas >>](#)

- Curso Académico 2017-2018
- Curso Académico 2016-2017
- Curso Académico 2015-2016

- Curso Académico 2014-2015
- Curso Académico 2013-2014

CURSO ACADÉMICO 2017-2018

En esta página encontrarás toda la información referente al Trabajo Fin de Grado para el curso académico 2017-2018

NOTICIAS

19/02/2018

Se inicia el segundo plazo de solicitud de tutor y línea de TFG, plazo que finaliza el próximo día 23 de febrero de 2018. La solicitud, online, se realiza a través del siguiente [formulario](#).

19/02/2018

Primer seminario de TFG

El primer seminario de TFG tendrá lugar el próximo martes 27 de febrero a las 17 horas en el Salón de Actos del Campus. A este seminario deberán asistir todos los estudiantes que estén matriculados o estén pendiente de matriculación del TFG

12/02/2018

Aprobada la asignación de tutores y líneas de TFG a alumnos (Primera Adjudicación).

El compromiso de tutorización debe estar presentado a través de la secretaría del Campus, antes del 16 de febrero de 2018 a las 14:00 horas.

31/01/2018

Se inicia el plazo de solicitud de tutor y línea de TFG, plazo que finaliza el próximo día 5 de febrero de 2018. La solicitud, online, se realiza a través del siguiente [formulario](#).

Normativa

Resolución por la que se establece la oferta y asignación de Trabajos Fin de Grado para los Grados que se imparten en la Facultad para el Curso Académico 2017-2018

Normativa TFG

Anexos

Buscar

☐ Este sitio

☐ Toda la UGR

☐ Google

búsqueda...

CALENDARIO ACADÉMICO
Curso 2017-2018

HORARIOS
Curso 2017-2018

EXÁMENES
Curso 2017-2018

TRABAJO FIN DE GRADO
Curso 2017-2018

NORMA

GUÍAS DOCENTES

CURSOS, JORNADAS
Y ACTIVIDADES

Gestor de Prácticas
HERMES

MOVILIDAD ESTUDIANTES
Erasmus y Plan Propio

CONTRATO-PROGRAMA
Vigente: 2017



FACULTAD DE
EDUCACIÓN Y
HUMANIDADES
DE MELILLA



Gracias por su atención

